

# Einwilligungserklärung zur Nutzung von Fotoaufnahmen und privaten Daten



Vorname Nachname:

Personalnummer:

Mit meiner Unterschrift erteile ich freiwillig der Firma **JOSKO Fenster und Türen GmbH** die Einwilligung zur unentgeltlichen Verarbeitung der angeführten Daten für den angekreuzten Zweck.

## Fotografische Aufnahmen der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters

- Veröffentlichung in der Firmenzeitung (zB JOSKO Weitblick) und im Webportal (zB JOSKO ENJIN)
- als Aushang auf Teamtafeln
- Veröffentlichung von Fotos im Internet auf der JOSKO Firmenwebsite zum Zwecke der Darstellung des Unternehmens

## Veröffentlichung der privaten Telefonnummer

- als Aushang auf Teamtafeln zur Sicherstellung der Benachrichtigungskette und im zentralen Benutzerverzeichnis als Kontaktnummer für betriebsrelevante Benachrichtigungen

## Übermittlung des Namens, Verdienstes und Adresse an das jeweilige Bankinstitut

- zur Erstellung des Angebotes der betrieblichen Vorsorge

Wenn die Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos im Webportal und der Firmenzeitung nicht erteilt wird, wird das aktuell im ENJIN vorhandene Profilbild entfernt. Mitarbeiter/innen können in diesem Fall natürlich jederzeit selbst wieder ein Profilbild hinzufügen.

Vor der Aufnahme von Fotos, die für die Verwendung in Enjin und Weitblick bestimmt sind, ist vom Fotografen (also von jenem Mitarbeiter, der fotografiert) auf diese Verwendung hinzuweisen. Personen, die sich daraufhin fotografieren lassen, erteilen durch dieses Verhalten schlüssig die Einwilligung zu dieser Verwendung.

Alle oben genannten Einwilligungen können unabhängig voneinander jederzeit im Personalbüro widerrufen werden. Ein Widerruf hat zur Folge, dass Josko diese Daten der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters ab diesem Zeitpunkt zu oben genannten Zwecken nicht mehr verarbeitet. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt. Solange die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich und örtlich unbegrenzt. Der Mitarbeiterin/dem Mitarbeiter stehen die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung und Widerspruch zu. Informationen zu den Betroffenenrechten sind in der Datenschutzerklärung, die im Personalbüro aufliegt, zu finden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter/in